



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Урицкого ул., 117, г. Красноярск, 660049, тел. (8-391) 263-81-81, факс (8-391) 263-81-82
e-mail: guo@admkrsk.ru, www.krasobr.admkrsk.ru, ИНН/КПП 2466004445/246601001

г. Красноярск

«03» октября 2022 года

АКТ ПРОВЕРКИ

На основании приказа главного управления образования администрации города Красноярск от 21.09.2022 № 442/п «О проведении плановой документальной проверки МАОУ СШ № 143» комиссией в составе:

Казаковой О.Н., ведущий специалист территориального отдела главного управления образования города по Советскому району города;

Грищенко С.В., руководитель группы ревизий и проверок МКУ «ЦБУО «Образование» - Левобережная»;

Дайнеко Н.В., ведущий бухгалтер группы ревизий и проверок МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образование» - Левобережная»;

Шурмелёвой Е.Ю., председатель Территориальной организации Советского района города Красноярск Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации проведена плановая документальная проверка в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 143 имени Героя Советского Союза Тимошенко А.В.» (далее МАОУ СШ № 143), находящегося по адресу: г. Красноярск, ул. Урванцева, 26А в отношении которого отдельные функции и полномочия учредителя исполняет главное управление образования администрации города Красноярск.

Дата, время проведения проверки: с 26.09.2022 по 30.09.2022.

Продолжительность проведения проверки: 5 календарных дней.

Место проведения проверки: МАОУ СШ № 143.

Методы проверки (сплошной, выборочный): выборочный.

Объем выборки, способ проверки (документальный, фактический) документальный, фактический.

При проведении проверки присутствовал: директор Савенко Светлана Анатольевна.

В ходе проведения документальной проверки представлены: штатное расписание на 2022 год; коллективный договор МАОУ СШ № 143, дополнения и изменения к коллективному договору; Правила внутреннего трудового распорядка; Положение об оплате труда работников МАОУ СШ № 143; график отпусков на 2022 год; приказы и распоряжения по личному составу; должностные инструкции работников (выборочно); личные дела работников (выборочно); трудовые договоры и соглашения об изменении (дополнении) их условий (выборочно); копии трудовых книжек работников (выборочно); книга учета движения трудовых книжек; книги

гистрации приказов, личные медицинские книжки (выборочно); справки о наличии (отсутствии) судимости; графики работы сотрудников; графики сменности, табеля учета рабочего времени работников учреждения; список работников; документы по квотированию рабочих мест для инвалидов; Положение о комиссии по распределению средств стимулирующей части ФОТ; Положение о системе управления охраной труда, пакет документов по организации СОУТ.

Документы просмотренные на сайте МАОУ СШ № 143: локальные нормативные акты учреждения по вопросам противодействия коррупции; план мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2022 год; отчеты о выполнении ежеквартальных плановых мероприятий; коррупциогенная карта рабочего места руководителя учреждения; кодекс этики и служебного поведения работников учреждения.

В результате проверки установлено:

- I. В ходе проверки не выявлены нарушения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.
- II. В результате изучения организационно-распорядительной документации раздела «Охрана труда» замечаний не установлено.
- III. Замечаний в организации деятельности по выполнению мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, размещению материалов антикоррупционного законодательства на сайте учреждения не установлено. Ссылка на раздел официального сайта, в котором размещены антикоррупционные материалы, доступна.

Приложение: Перечень сведений и документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения документарной проверки на 4-х листах в 1 экз.


Настоящий акт составлен в двух экземплярах
Подписи лиц, проводивших проверку:


О.Н.Казакова


С.В. Грищенко


Н.В. Дайнеко

Е.Ю. Шурмелева









С актом проверки ознакомлен(а), второй экземпляр акта получил(а):

Савенко Светлана Александровна директор
МАОУ Ш № 143

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность)

“03” 10

2022 г.


(подпись)