

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 143 имени Героя Советского Союза Тимошенко А.В.»**
660125, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Н.Н. Урванцева, д. 26а,
телефон/факс: приёмная 8(391) 220-47-83, бухгалтерия 266-24-57
ИНН 2465038586, КПП 246501001, ОГРН 1022402478647
e-mail: s.a.savenko@mail.ru, buxg143@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 1
от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ СШ № 143

С.А.Савенко
Приказ № 425 от 30.08.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурном учителе
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №143 имени Героя Советского Союза Тимошенко А.В.»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 1. В своей деятельности дежурный учитель руководствуется локальными актами Школы, Уставом Школы, Конвенцией о правах ребенка и настоящим Положением.

1.2 График дежурства учителей вместе с классом, в котором он является классным руководителем, утверждается директором школы. В случае невозможности дежурного учителя выполнять свои обязанности (по причине временной нетрудоспособности, участие в научных и творческих мероприятиях, командировка и др.) он должен уведомить заместителя директора школы по ВР или лицо, его заменяющее; в этом случае по распоряжению заместителя для выполнения обязанностей дежурного учителя назначается другой работник учреждения.

2. Дежурный учитель подчиняется непосредственно дежурному администратору.

II. ФУНКЦИИ ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ

Основными функциями, выполняемыми дежурным учителем, являются: контроль за соблюдением обучающимися Правил внутреннего распорядка для обучающихся, режима учебных занятий и внеурочной деятельности; содействие обеспечению безопасности образовательной среды.

III. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Дежурный учитель приступает к выполнению своих обязанностей в 7.30 часов, окончание дежурства – 13.30 (1 смена), 13.30 – 19.10 (2 смена). Дежурному учителю запрещается покидать школу в рабочее время без разрешения директора. Дежурный учитель выполняет следующие должностные обязанности:

- принимает участие в организации:
 - деятельности учащихся во время перемен;
 - деятельности сотрудников и учащихся школы в случае непредвиденных ситуаций;
 - оказания доврачебной помощи учащимся в случае получения ими травм;
 - вызова аварийных служб при необходимости;
- принимает участие в координации:
 - совместной деятельности сотрудников и учащихся школы, аварийных и специальных служб в случае непредвиденных ситуаций;

- контролирует:
- соблюдение учащимися правил охраны труда и техники безопасности;
- соблюдение учащимися режима занятий и внеурочной деятельности;
- соблюдение обучающимися Правил внутреннего распорядка для обучающихся.

Обязанности дежурного учителя на первом этаже:

1. Оказывать содействие в обеспечении пропускного режима и проведении утреннего (1 смена) и дневного (2 смена) фильтров обучающихся.
2. Совместно с дежурными по столовой учениками обеспечить контроль за:
 - порядком и дисциплиной в столовой;
 - входом и выходом учащихся в столовую и из нее, не допускать вынос еды из столовой;
 - мытьём рук учащихся, пришедших на обед;
3. Дежурный учитель должен оперативно реагировать на все случаи небрежного отношения к школьному имуществу в столовой. При сообщении о нарушении немедленно принимать меры и докладывать об этом администрации школы или ответственному за организацию горячего питания.
4. Контролировать порядок в гардеробе с 7.45 до 08.00, с 13.10 до 14.00, с 18.10 до 19.10.
5. Проверять соответствие внешнего вида обучающихся Положению о школьной одежде.

Обязанности дежурного учителя на этаже и в фойе школы:

1. Осуществлять контроль за выполнением своих обязанностей дежурными учениками .
2. На переменах проверять состояние школьных коридоров и фойе, контролировать дисциплину и порядок во время перемен.
3. Проверять соблюдение учениками правил пользования учебными кабинетами.
4. Оперативно реагировать на все случаи небрежного отношения к школьному имуществу. При сообщении о порче имущества учениками немедленно докладывать об этом администрации школы.

IV. ПРАВА ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ

Дежурный учитель имеет право в пределах своей компетенции:

- привлекать:
 - к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие образовательный процесс;
 - обращаться к классным руководителям при нарушении условий организации горячего питания учащихся определенных классов;
 - удалять из столовой учащихся в случаях грубого нарушения ими правил поведения в столовой, принимая меры для разрешения возникшей конфликтной ситуации.
- вносить предложения:
 - о поощрении учащихся школы;
- запрашивать:
 - у руководства информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;
- требовать:
 - от учащихся школы соблюдения расписания уроков, кружков, секций и т.п.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, дежурный учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым

законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено увольнение.

2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, дежурный учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса дежурный учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, дежурный учитель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Дежурный учитель:

- исполняет обязанности по графику, утвержденному директором школы;
- информирует дежурного администратора и соответствующие службы о всех чрезвычайных происшествиях в школе, связанных с жизнью и здоровьем детей.